



ΣΤΑΥΡΟΥΠΟΛΗ: 16-1-23

Αρ. Πρωτ.: 31

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ
ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΘΕΣΣ/ΚΗΣ

4^ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΣΤΑΥΡΟΥΠΟΛΗΣ

Ταχ. Δ/ση: Χάνι Γραβιάς 4
Τ.Κ. – Πόλη: 56431-Θεσσαλονίκη
Πληροφορίες: Κρεμμύδας Δρόσος
Τ.λέφωνο: 2310 641200 & 201
e-mail: 4gymstav@gmail.com

Προς

ΟΛΑ ΤΑ ΠΡΑΚΤΟΡΕΙΑ
ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΕΚΔΡΟΜΩΝ

Κοινοποίηση

ΔΔΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΤΕΤΡΑΗΜΕΡΗΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ ΣΕ ΝΑΥΠΛΙΟ-ΣΠΕΤΣΕΣ-ΥΔΡΑ**

Σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 20883/ΓΔ4/12-02-2020 Υ.Α. (Άρθρο 3 παράγρ. 1) (ΦΕΚ 456/τ.Β'/13-02-2020) «Εκδρομές –Μετακινήσεις μαθητών...», το 4^ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΣΤΑΥΡΟΥΠΟΛΗΣ προκηρύσσει διαγωνισμό για τη διοργάνωση σχολικής εκπαιδευτικής εκδρομής μαθητών/τριών του σχολείου μας σε **ΝΑΥΠΛΙΟ-ΣΠΕΤΣΕΣ-ΥΔΡΑ**. Δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό έχουν μόνο τα πρακτορεία που διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας από τον ΕΟΤ σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Στοιχεία εκδρομής:

Τόπος:	ΝΑΥΠΛΙΟ-ΣΠΕΤΣΕΣ-ΥΔΡΑ
Χρόνος:	4/5/2023 - 7/5/2023
Συμμετέχοντες:	87-93 ΜΑΘΗΤΕΣ/ΤΡΙΕΣ ΚΑΙ 5 ΣΥΝΟΔΟΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΙ.
Μέσον:	ΔΥΟ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΑ ΛΕΩΦΟΡΕΙΑ
ΑΝΑΧΩΡΗΣΗ ΑΠΟ ΤΟ ΧΩΡΟ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ:	ΠΕΜΠΤΗ 4/5/2023 ΣΤΙΣ 06:00π.μ .
ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ ΣΤΟ ΧΩΡΟ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ:	ΚΥΡΙΑΚΗ 7/5/2023 ΠΕΡΙΠΟΥ ΣΤΙΣ 21:00 .
ΔΙΑΜΟΝΗ:	<ul style="list-style-type: none">Ξενοδοχείο τεσσάρων (4) αστέρων αστέρων. (Το ξενοδοχείο να είναι στο κέντρο της πόλης του Ναυπλίου ή σε πολύ κοντινή απόσταση από αυτό).Δωμάτια 3κλινα, 4κλινα για τους μαθητές, μονόκλινα για τους συνοδούς εκπαιδευτικούς.Πρωινό ή Ημιδιατροφή (με συνεννόηση για μεσημεριανό ή δείπνο).
ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗ:	<ul style="list-style-type: none">Μεταφορά των μαθητών και των συνοδών καθηγητών από το σχολείο στην πόλη του Ναυπλίου (στο ξενοδοχείο της προτίμησης) με τουριστικό λεωφορείο.Μεταφορά των μαθητών και των συνοδών εκπαιδευτικών από την πόλη του ΝΑΥΠΛΙΟΥ και κατόπιν επιστροφή στο χώρο του σχολείου.Επίσκεψη στους Αρχαιολογικούς Χώρους των Μυκηνών και της Επιδαύρου.Επίσκεψη στο Κάστρο του Παλαμιδίου.Ημερήσια επίσκεψη στα νησιά της Ύδρας και των ΣπετσώνΌποιες μετακινήσεις πραγματοποιηθούν κατά τη διάρκεια της εκδρομής σύμφωνα με το υπάρχον πρόγραμμα.

Απαραίτητοι Όροι:

- Ασφάλεια αστικής ευθύνης διοργανωτή σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και ειδικό σήμα λειτουργίας (θα κατατεθεί μαζί με την προσφορά).
- Ασφάλιση ιατρική και νοσοκομειακή που να καλύπτει όλα τα έξοδα σε περίπτωση ασθένειας ή ατυχήματος όλων των συμμετεχόντων στην εκδρομή μαθητών-τριών και συνοδών καθηγητών (εδώ περιλαμβάνεται και η περίπτωση ασθένειας από COVID-19). Το ασφαλιστήριο συμβόλαιο της παραπάνω περίπτωσης πρέπει να κατατεθεί στο σχολείο τουλάχιστον 20 ημέρες πριν από την αναχώρηση.
- Λεωφορείο σύγχρονο, σε άρτια κατάσταση, το οποίο θα διαθέτει όλα τα απαραίτητα έγγραφα, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, διαθέσιμο σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής.
- Το λεωφορείο θα ελεγχθεί πριν την αναχώρηση από την Τροχαία.
- Θα υπάρχει υπεύθυνη δήλωση ότι το πρακτορείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας σε ισχύ και ότι το λεωφορείο που θα χρησιμοποιηθεί, έχει βεβαίωση ελέγχου σε ισχύ και πληρεί τις προδιαγραφές μεταφοράς προσώπων και κυρίως αυτές που αφορούν μεταφορά μαθητών.
- Αρχηγό-Ξεναγό του πρακτορείου.
- Ατομικές αποδείξεις (διάτρητες) για τους μαθητές.
- Το πλήρες πρόγραμμα και οι αναλυτικοί όροι της εκδρομής θα συμπεριληφθούν στο ιδιωτικό συμφωνητικό που θα υπογραφεί με το ταξιδιωτικό γραφείο που θα επιλεγεί.
- Με την υπογραφή του συμβολαίου και την κατάθεση της προκαταβολής να κατατεθεί αντίγραφο της κράτησης των δωματίων για τους μαθητές και τους συνοδούς καθηγητές του συμφωνηθέντος ξενοδοχείου.
- **Διαμονή:** Θέση δωματίων, κατά προτίμηση σε συνεχόμενους ορόφους που θα καλύπτονται αποκλειστικά από τους μαθητές του σχολείου. Έλεγχος δωματίων για την καταγραφή ζημιών πριν και μετά την εγκατάσταση των μαθητών
- Σε περίπτωση κυβερνητικής απόφασης για αναστολή ή ματαίωση μετακινήσεων, εκδρομών, επισκέψεων λόγω σοβαρών και έκτακτων γεγονότων, το τουριστικό γραφείο θα πρέπει να επιστρέψει στο **ΑΚΕΡΑΙΟ** τυχόν προκαταβολές ή δόσεις που έχουν δοθεί έως εκείνη τη στιγμή
- Σε περίπτωση που ένας μαθητής νοσήσει από Covid και δεν συμμετάσχει στην εκδρομή του επιστρέφεται το σύνολο των χρημάτων που έχει δώσει.
- Ως εγγύηση για την διασφάλιση των όρων του Συμφωνητικού θα δοθεί προκαταβολή το 20% του κόστους, το επόμενο 60% σε μια δόση και το τελευταίο 20% θα αποδοθεί στο γραφείο μετά το τέλος της εκδρομής και την επιστροφή των μαθητών.

Οι οικονομικές προσφορές θα πρέπει:

- ✓ Να κατατεθούν σφραγισμένες στο Γραφείο της Διεύθυνσης του 4^{ου} Γυμνασίου Σταυρούπολης. Δεν θα γίνουν δεκτές προσφορές σε ηλεκτρονική μορφή και όσες έχουν ελλιπή δικαιολογητικά.
- ✓ Να προσφέρουν τιμή ανά μαθητή με ΦΠΑ και τελική συνολική τιμή της εκδρομής με όλα τα έξοδα μεταφοράς, διαμονής, ξεναγών, φόρων, διοδίων ή όποια άλλη επιβάρυνση.
- ✓ Να προσφέρουν ξεχωριστές τιμές: **ΜΟΝΟ ΜΕ ΠΡΩΙΝΟ-ΜΕ ΗΜΙΔΙΑΤΡΟΦΗ.**
- ✓ Να κατατεθούν σε κλειστός φακέλους και να αναφέρεται ότι το λεωφορείο θα είναι διαθέσιμο για όλες τις ώρες της ημέρας και για όλους του προορισμούς.
- ✓ Να συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση ότι το πρακτορείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας σε ισχύ άρθρου 3 του Ν. 2160/1993 (Νοείται η βεβαίωση συνδρομής των νόμιμων προϋποθέσεων της παραγράφου 1 του παρόντος άρθρου.)

- ✓ Προσκόμιση αποδεικτικών εγγράφων για τις ανωτέρω περιγραφόμενες παροχές (αντίγραφο ασφαλιστηρίου συμβολαίου επαγγελματικής ευθύνης του Τουριστικού Πρακτορείου στο οποίο θα φαίνεται και ο αριθμός του συμβολαίου στο ασφαλιστήριο συμβολαίου ιατρικής και νοσοκομειακής περίθαλψης, φορολογική ενημερότητα).
- ✓ Το ταξιδιωτικό γραφείο που θα επιλεγεί για τη διοργάνωση της εκδρομής θα ειδοποιηθεί τηλεφωνικά αμέσως μετά την σύνταξη του σχετικού πρακτικού.
- ✓ Το πρακτικό του διευθυντή με την αιτιολόγηση επιλογής του πρακτορείου αναρτάται στην ιστοσελίδα του σχολείου. Ενστάσεις μπορούν να υποβληθούν μέσα σε τρεις (3) μέρες από την ανάρτησή του.
- ✓ Μετά την εξέταση των πιθανών ενστάσεων γίνεται η τελική επιλογή με πρακτικό του διευθυντή.
- ✓ Στη συνέχεια, υπογράφεται η σύμβαση και το σχολείο υποχρεούται να αναρτά στον πίνακα ανακοινώσεων και στην ιστοσελίδα του τις προσφορές των τουριστικών γραφείων, τη σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού που υπογράφηκε, καθώς και τον αριθμό του ασφαλιστηρίου συμβολαίου επαγγελματικής ευθύνης.

Παρακαλούμε οι προσφορές που θα κατατεθούν να περιλαμβάνουν το κόστος ανά μαθητή και το συνολικό κόστος της εκδρομής και θα αξιολογηθούν από την επιτροπή ποιοτικά και ποσοτικά.

Καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης των προσφορών 27 - 1- 2023 ΩΡΑ 12:00 ΜΜ: στο γραφείο Διεύθυνσης του Σχολείου.

Ο Διευθυντής

ΚΡΕΜΜΥΔΑΣ ΔΡΟΣΟΣ
ΠΕ 04.04
